
	Versie	1.0
	In gebruik	25-03-2024
AID-020 Certificatieprocedure STIPEL certificaat	Pagina	1 van 3
		

Certificatieprocedure t.b.v. STIPEL

Stichting Aestimavi verricht de Certificatie van Vakbekwaamheid voor de Stipel certificatieschema's Elektrotechniek Hoog en Laagspanning. Deze schema's worden beheerd door de Stichting Persoonscertificatie Energietechniek [STIPEL](#)

Certificatieschema's:

- Voldoend Onderricht Persoon Laagspanning;
- Voldoend Onderricht Persoon Hoogspanning;
- Vakbekwaam Persoon Laagspanning;
- Vakbekwaam Persoon Hoogspanning;
- Installatie- en Werkverantwoordelijke Laagspanning;
- Installatie- en Werkverantwoordelijke Hoogspanning;
- Vakbekwaam Persoon Laag- & Hoogspanning;
- Installatie- en Werkverantwoordelijke Laag- & Hoogspanning;
- Vakbekwaam persoon laagspanning + eindgroepen hoogspanning;
- Installatieverantwoordelijke laagspanning + eindgroepen hoogspanning;
- Bedieningsdeskundige hoogspanning BD-HS;
- Inspecteur laagspanning.

De certificatie van vakbekwaamheid is gebaseerd op de beroeps-/competentieprofielen, zoals deze zijn goedgekeurd door de Raad van Belanghebbenden en worden beheerd door STIPEL. De Beroepscompetentie profielen zijn voor eenieder op te vragen bij Stichting Aestimavi en via [STIPEL](#).



Binnen deze Beroeps-/competentieprofielen zijn eind- en toetstermen afgeleid welke de basis vormen voor de beoordeling van de vakbekwaamheid van de kandidaat door Stichting Aestimavi. Deze eind- en toetstermen zijn eveneens door de Raad van Belanghebbenden goedgekeurd en worden eveneens beheerd door STIPEL. De vigerende eind- en toetstermen zijn voor eenieder op te vragen bij Stichting Aestimavi en STIPEL.

Aanmelding, examinering en bekendmaking resultaten

Voor toelating tot de certificatieprocedure van STIPEL zijn voorwaarden gesteld. Eenieder die voor de certificatie van vakbekwaamheid conform één of meerdere van de genoemde certificatieschema's in aanmerking wenst te komen, dient het Aanmeldformulier van STIPEL te worden ingevuld en te ondertekenen daarnaast tevens de examenovereenkomst van Stichting Aestimavi te accepteren om zo in aanmerking te komen tot examinering van opgegeven certificatieschema(s).

Aanmelding (her)examen kan via de sites (van de examenbureaus) zoals vermeld op de Stichting Aestimavi site of via de opleider.

De Certificatie instelling Stichting Aestimavi biedt de mogelijkheid dat andere examenbureaus onder het toezicht van Certificatie instelling Stichting Aestimavi examens af kunnen nemen. Hiervoor wordt een Licentieovereenkomst getekend en gaan zij akkoord met het Stichting Aestimavi Examenreglement, Leveringsvoorwaarden, Certificatietarieven, Licenties en tarieven en alle voorwaarden die betrekking hebben op certificatie.

	Versie	1.0
	In gebruik	25-03-2024
AID-020 Certificatieprocedure STIPEL certificaat	Pagina	2 van 3
		

Certificatieprocedures STIPEL Certificatieschema's Elektrotechniek

Bij alle certificatieschema's van STIPEL zijn uniforme certificatieprocedures van toepassing. De inhoud van de competentietoets omvatten een theorie-examen, met één of twee verschillende praktijkexamens. De examenresultaten worden door Stichting Aestimavi beoordeeld waarna Stichting Aestimavi deze resultaten digitaal versleuteld middels het STIPEL portaal aan STIPEL aanlevert. Stipeel neemt vervolgens de certificatiebeslissing, het Certificaat wordt door STIPEL digitaal aan de certificaathouder verstrekt via het opgegeven "Persoonlijke" e-mailadres" welke door de kandidaat op het STIPEL Aanmeldformulier is opgegeven.

De STIPEL certificatieschema's kennen geen tussentijdstoezicht op de daadwerkelijke uitoefening van de werkzaamheden. Alle certificatieschema's kunt u terugvinden op de website <https://stipel.nl/>

De examenvragen en resultaten worden periodiek door STIPEL geëvalueerd.

Voor de examens is het Examenreglement Aestimavi (AID-019) van toepassing welke verkrijgbaar is via Stichting Aestimavi en de door Stichting Aestimavi (aangewezen examenbureaus). Dit Examenreglement is eveneens aanwezig bij de Examinator en of Toezichthouder gedurende het examen en kan eveneens worden gedownload via de website (<https://www.aestimavi.com/informatie-en-documenten>).

De kandidaat wordt gecertificeerd indien hij/zij zowel aan de slagingsnorm van de theorietoets(en), als aan de slagingsnorm van de praktijktoets(en) voldoet. Deze normen zijn beschreven in de certificatieschema's van STIPEL. De certificatiebeslissing wordt genomen door STIPEL. De certificaten worden afgegeven en verlengd door STIPEL. De verstrekte certificaten worden opgenomen in het register van STIPEL. Controle van de geldigheid van een certificaat door derden is mogelijk via [STIPEL](#).

- De certificaathouder is verplicht om; Vanaf het moment dat het certificaat is behaald en gedurende de geldigheidstermijn van het certificaat, te voldoen aan de eisen van het certificatieschema en de bijbehorende profieldocumenten.
- De certificaathouder mag bij derden niet de suggestie wekken dat STIPEL verantwoordelijk is voor de activiteiten van de certificaathouder.
- De certificaathouder is verplicht om bij STIPEL een schriftelijke melding te doen, zodra hij niet meer voldoet aan de certificatievoorwaarden, de algemene voorwaarden, het certificatieschema en de bijbehorende profieldocumenten.

Geldigheidstermijn



De geldigheidstermijn van het Certificaat is drie jaar.

een certificaathouder moet worden toegelaten tot **her-certificatie** overeenkomstig het certificatieschema en de bijbehorende profieldocumenten

Schorsing en intrekking van het certificaat

STIPEL heeft het recht om een afgegeven certificaat te schorsen als:

- De Certificaathouder niet meer voldoet aan één of meer van zijn verplichtingen voortkomend uit de algemene voorwaarden.
- De certificaathouder niet meer voldoet aan één of meer van zijn verplichtingen voortkomend uit de certificatieovereenkomst.
- De certificaathouder niet voldoet aan zijn financiële dan wel andere verplichtingen voortkomend uit de examenovereenkomst met de exameninstelling.
- De certificaathouder niet meer voldoet aan de certificatiecriteria voortkomend uit het certificatieschema en de bijbehorende profieldocumenten.

	Versie	1.0
	In gebruik	25-03-2024
AID-020 Certificatieprocedure STIPEL certificaat	Pagina	3 van 3
		

Wanneer STIPEL besluit een afgegeven certificaat te schorsen, zal STIPEL dit schriftelijk mededelen aan de certificaathouder, onder vermelding van de gronden voor de schorsing. De verplichting om de certificaathouder te informeren vervalt wanneer de kandidaat bij de aanmelding heeft afgezien van het verstrekken van een persoonlijk e-mailadres.

STIPEL heeft het recht om een afgegeven certificaat in te trekken als de gronden voor schorsing niet binnen drie weken worden weggenomen.

Een certificaat wordt in alle gevallen ingetrokken als:

- De certificatieovereenkomst is beëindigd.
- De certificaathouder is overleden.

Wanneer een certificaat wordt geschorst, verliest de certificaathouder zijn recht om het certificaat te gebruiken om te bewijzen dat hij de in het certificaat aangegeven competenties heeft.

STIPEL moet de schorsing opheffen als de gronden voor de schorsing binnen drie weken zijn weggenomen.

Wanneer een certificaat wordt ingetrokken, is de certificaathouder verplicht het certificaat te vernietigen en binnen 14 dagen nadat STIPEL hierom heeft gevraagd deze vernietiging schriftelijk bevestigen.